



공통직무역량과정

1 정책기획력 향상과정

교육목표

- ✓ 정책환경 변화 이해와 정책과정 사례를 통해 정책수립에 필요한 기본 지식을 학습한다.
- ✓ 기획보고서 작성 실습을 통해 자료 분석 등 정책기획에 필요한 지식과 기술을 습득하여 정책기획 역량 향상을 제고한다.

과정개요

- ✓ 교육대상 : 5~7급 공무원(중앙, 지자체)
- ✓ 교육기간 / 횟수 : 3일 / 5회
- ✓ 교육인원 : 125명(기당 25명)
- ✓ 교육일정 : (5기) 2.16.~18. / (6기) 3.30.~4.1. / (7기) 4.27.~29. (8기) 9.1.~3. / (9기) 11.9.~11.
※ 5~6급(5기, 7기, 9기) / 6~7급(6기, 8기)
- ✓ 교육평가 : 만족도조사
- ✓ 교육비 : 150천원
- ✓ 운영부서 : 전문역량교육과(043-931-6456~7)

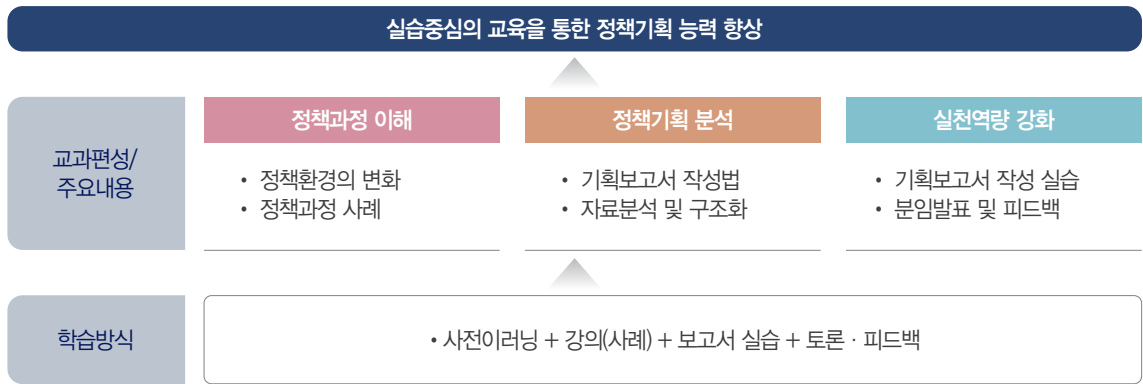
중점 교육내용

- ✓ (정책과정 이해) 정책환경 변화 및 정책과정 전반 이해(사례)
- ✓ (정책기획 분석) 자료 분석 및 구조화, 정책타당성 검토
- ✓ (역량강화) 기획보고서 작성 실습 및 피드백

2021년 주요변경 내용

- ✓ 교육횟수 : 4회 → 5회

○ 과정체계(Framework)



○ 교과편성

주요 교육 내용		교육 시간			
		계	강의	참여	기타
계		22	10	10.5	1.5
이러닝	• 통합적 사고 및 기획력 향상	1	1		
1일차	• 과정 안내	1			1
	• 정책환경 변화 이해	2.5	2.5		
	• 정책과정 사례 학습	3.5	3.5		
2일차	• 실습과제 자료 분석 및 기획보고서 작성법	3	3		
	• 기획보고서 실습(Ⅰ) - 핵심문제 도출, 초안작성, 피드백	4		4	
3일차	• 기획보고서 실습(Ⅱ) - 분임별 토론 - 보고서 고도화 및 발표, 피드백	6.5		6.5	
	• 과정 마무리	0.5			0.5



함께하면 좋은
이러닝

- (new)공직자를 위한 보고서 잘 쓰는 법(1:00)