

9 면접관역량 향상과정

교육목표

- ✓ 공정한 인재선발을 통한 신뢰받는 공직사회 구현을 위해 전문가로서의 면접관을 육성한다.
- ✓ 조직이 요구하는 직무·적성을 갖춘 인재를 발견하고 공정한 절차로 선발하는 등 면접위원의 전문역량을 강화한다.

과정개요

- ✓ 교육대상 : 중앙부처 4급 공무원
- ✓ 교육기간 / 횟수 : 2일 / 2회
- ✓ 교육인원 : 50명(기당 25명)
- ✓ 교육일정 : (11기) 7.1. ~ 2. / (12기) 9.30. ~ 10.1.
- ✓ 교육평가 : 만족도조사
- ✓ 교육비 : 없음
- ✓ 운영부서 : 전문역량교육과(043-931-6456~7)

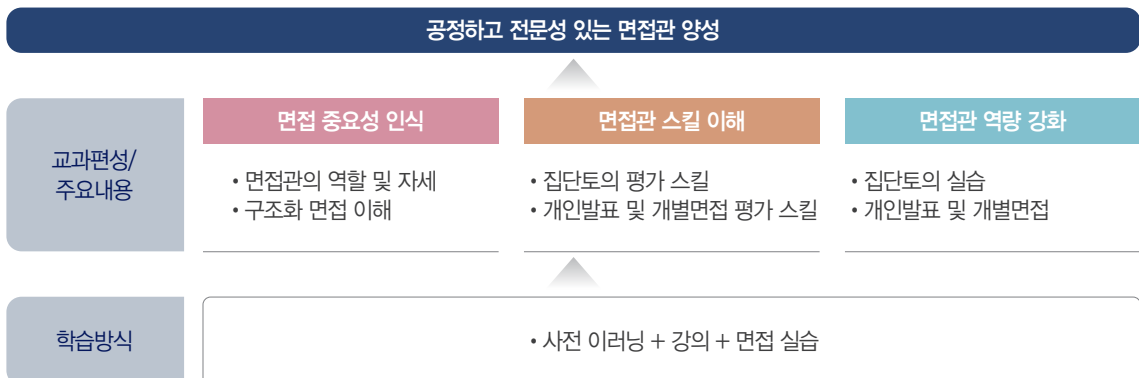
중점 교육내용

- ✓ (면접관 중요성 인식) 면접환경의 이해, 면접관 역할 및 자세
- ✓ (면접 평가방법 습득) 7급 면접유형별 평가방법 및 스킬 학습
- ✓ (면접관 역량 강화) 모의면접 실습 및 피드백 실시

2021년 주요변경 내용

- ✓ 사전 이러닝 학습 추가
- ✓ 실습 강화(분반 확대 등)

과정체계(Framework)



주요 교육 내용		교육 시간			
		계	강의	참여	기타
계		19	10	7.5	1.5
이러닝	• 효과적인 면접을 위한 DOs&DONTs	5	5		
1일차	• 과정 안내	1			1
	• 공무원 채용 면접의 이해	2	2		
	• 7급 면접방법 및 평가방법 이해	3	3		
	• 평가표 작성 실습	1		1	
2일차	• 면접방법별 실습 및 피드백 - 개인발표, 개별면접 등	6.5		6.5	
	• 과정 마무리	0.5			0.5



함께하면 좋은
이러닝

• 공정채용으로 시작하는 공정사회(1:30)