

개방형직위 임용자과정

교육목표

- » 민간임용 국·과장급 공무원의 헌법·공직가치 함양, 조직관리, 행정역량 강화를 통해 조기 공직적응을 지원한다.
- » 현장감 있는 공직경험 공유를 통한 관리자로서의 역량 배양 및 임용자간 네트워크 구축으로 리더십 역량을 함양한다.

과정개요

- » **교육대상** : 개방형직위로 임용된 고위공무원 또는 과장급 공무원
- » **교육기간 / 횟수** : 2일(집합) / 2회
- » **교육인원** : 30명(기당 15명)
- » **교육일정** : 6. 10. ~ 6. 11. / 11. 4. ~ 11. 5.
- » **교육평가** : 만족도 조사
- » **운영부서** : 관리자교육과(043-931-6410~1)

중점 교육내용

- » 헌법·공직가치, 국회·예산·법제 등 민간과 상이한 정책프로세스 이해, 관리자로서의 조직관리 및 소통역량 배양
- » 개방형 선배와의 대화, 임용자 상호 경험 공유 등을 통한 공직 조기적응 및 네트워킹 형성 지원*
* 인사혁신처 개방교류과와 협업 진행

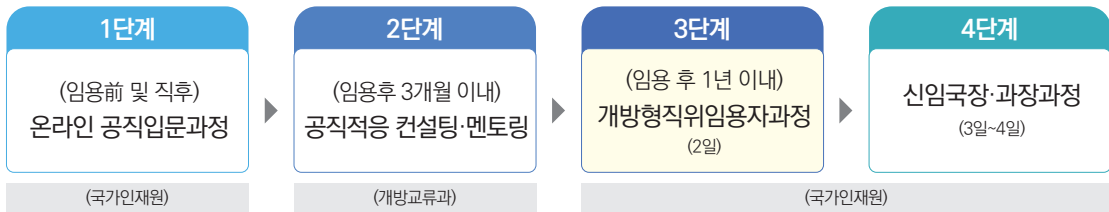
2026년 주요변경 내용

- » 국회·예산·법제 등 정책프로세스의 이해 과정을 사례·토론·실습 중심의 **문제해결형 교육방식으로 운영**
- » 개방형직위 임용 국·과장급 공무원의 헌법가치 함양, 조직관리·행정 역량 강화를 통해 **공직 조기 적응 지원**

과정체계(Framework)

탁월한 전문성을 지닌 개방형직위 임용자를 공직 혁신형 관리자로 양성

<민간 신규임용자 공직적응 단계별 지원체계 >



교과편성

총 19시간

분야	주요 교육 내용 (교과목)	교육 시간			
		계	강의	이러닝	참여
계		19	7.5	2	9.5
정부정책의 이해 (11H, 58%)	• 헌법가치 및 공직가치	2	1		1
	• 정부 정책 프로세스의 이해	4	2		2
	• 리더십·언론소통 등 맞춤형 선택과목	3	1.5		1.5
	• 정책조율자로서의 협업·협상·조정 기술	2		2	
공직적응 네트워크 형성·지원 (7H, 34%)	• 개방형직위 임용자 1:1 컨설팅 진행	2			2
	• 공직 및 개방형 제도의 이해	1.5	1.5		
	• 공직 선배와의 대화 및 Q&A	2	1		1
	• 공직문화 이해 및 토론	1			1
	• 네트워크 구축을 위한 소통의 시간	0.5			0.5
과정운영 (1H, 8%)	• 과정 안내 및 정리(wrap-up)	1	0.5		0.5



사전학습(E-Learning)

| 필수 |

- 정책조율자로서의 협업·협상·조정 기술(2H)