

2-1 관리자역량 입문과정

● 교육목표

- 관리자의 현재 역량 수준을 다각적 진단을 통해 객관적으로 파악하고 향후 성공적인 공직 관리자로 성장하기 위한 자기주도적 발전 방안을 도출한다.
- 관리자의 핵심역량인 '정책기획' 및 '의사소통' 역량을 실습 중심 학습으로 체득하고, 정책개선과 혁신의 주체인 관리자의 역할과 책임을 명확히 인식한다.

● 과정개요

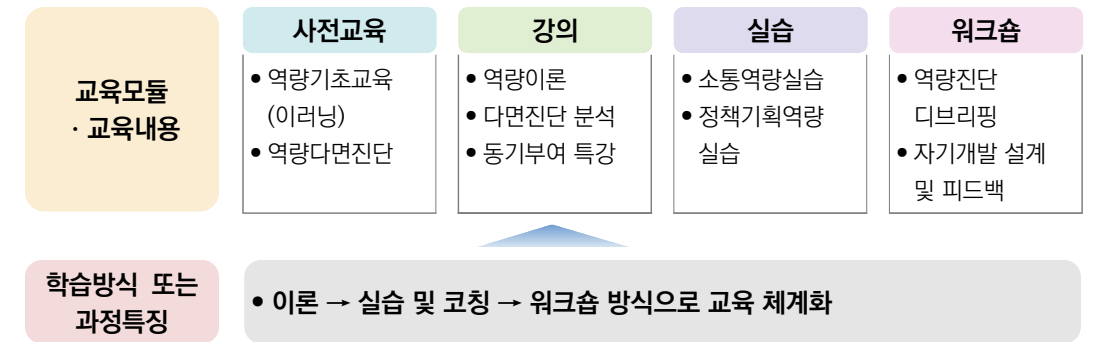
- 교육대상 : 중앙부처 5급 5년 이상·4급 승진 2년 이내 공무원
- 교육기간 / 횟수 : 3일(집합) / 2회
- 교육인원 : 40명 (기당 20명)
- 교육일정 : 5. 13. ~ 5. 15.(제1기) / 11. 11. ~ 11. 13.(제2기)
- 교육평가 : 만족도 조사
- 교 육 비 : 없음
- 운영부서 : 전문역량교육과(043-931-6460/6463)

● 중점 교육내용

- (역량개발 설계) 역량다면진단을 통한 객관적인 자기 인식 및 자기주도적 역량개발 설계
- (소통·정책기획 역량 강화) 직무상황을 가정한 소통실습과 역량개발과제 실습을 통한 핵심역량 배양

● 과정체계(Framework)

자기성찰 기회 제공 및 핵심 역량 함양을 통한 유능한 관리자 육성



● 교과 편성 : 총 26시간

분야	주요 교육내용	교 육 시 간			
		계	강의	이러닝	참여
계		25.5	6.5	4.5	14.5
사전교육 (이러닝) (4.5H, 18%)	○ 역량 기초교육(이러닝)	4.5	-	4.5	-
역량교육 (18.5H, 72%)	○ 역량이해 및 역량 다면진단 분석	3	3	-	-
	○ 소통 역량 실습(의사소통, 이해관계 조정)	3	-	-	3
	○ 정책기획 역량 실습(정책기획, 조직관리, 성과관리)	8	-	-	8
	○ 역량개발 워크숍	3.5	-	-	3.5
	○ 과정 종합정리	1	1		
기타 (2.5H, 10%)	○ 동기부여 특강(독서, 자기개발 등)	2.5	2.5	-	-

※ 과정 안내, 소통 시간 등 기타 시간 0.5H 별도

● 사전학습(E-Learning)

< 공직리더십 >

과장급 역량 및 역량개발의 이해(4:30)